

V ý r o č n í z p r á v a

**o činnosti základní školy, jejíž činnost vykonává
Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace
ve školním roce 2024/2025**

zpracovala Mgr. Hana Poláchová
ředitelka školy

1. Základní údaje o škole

1.1. Název školy je **Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace**

1.2. Adresa školy: Študlov 76, 756 12 Horní Lideč.

1.3. Zřizovatelem školy je Obec Študlov, okres Zlín

Adresa zřizovatele: Študlov 142, 756 12 Horní Lideč.

Do 31. 12. 2002 byla škola organizační složkou obce. Na základě rozhodnutí zastupitelstva ze dne 27. 9. 2002 byla její právní forma s účinností od 1. 1. 2003 změněna na příspěvkovou organizaci.

1.4. Údaje o vedení školy

Ředitelkou školy je Mgr. Hana Poláchová.

Statutární zástupce ve zřizovací listině není zaveden.

Kontakt na zařízení: tel.: 571 447 378, e-mail : zs.studlov@seznam.cz.

1.5. Charakteristika školy

Škola byla postavena v roce 1889, i když počátky vyučování dětí ve Študlově sahají až do roku 1820. Za celou tuto dobu nebylo vyučování přerušeno.

Zařazena do sítě škol byla 20. 3. 1996.

Identifikační číslo ředitelství v síti škol a školských zařízení: 600 149 978

Aktualizace v rejstříku škol a školských zařízení:

- 20. 4. 2006 s účinností od 1. 5. 2006 - úprava označení druhu školy
- 22. 6. 2006 s účinností od 1. 9. 2006 - zřízení školní družiny
- 9. 4. 2008 s účinností od 12. 5. 2008 - zřízení školní jídelny - výdejny obědů
- 5. 9. 2014 s účinností od 10. 9. 2014 – zřízení jednotřídní MŠ
- 15. 9. 2014 s účinností od 15. 9. 2014 – změna názvu školy na:
Základní škola a Mateřská škola Študlov, okres Vsetín
- 26. 9. 2018 s účinností od 1. 10. 2018 – zřízení školní jídelny
- 1. 8. 2020 s účinností od 11. 8. 2020 – změna ředitele školy
- 27. 1. 2021 s účinností od 8. 3. 2021 – změna názvu školy na:
Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace

Aktualizace v obchodním rejstříku:

- 2. 3. 2021 s účinností od 2. 3. 2021 – zápis do obchodního rejstříku

IZO jednotlivých součástí školy:

- IZO základní školy: 102 768 234
- IZO školní družiny (od 22. 6. 2006): 173 101 330
- IZO mateřské školy (od 10. 9. 2014): 181 062 101
- IZO školní jídelny (od 1. 10. 2018): 181 101 360

V roce 2024/2025 navštěvovalo základní školu od 1. září 2024 23 žáků. Škola byla organizována jako dvojtřídní a to na základě povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků obcí Študlov jako zřizovatele.

1. – 2. ročník - 8 žáků

3. – 5. ročník – 15 žáků

Základní údaje o škole za školní rok 2024/2025 (k 30. 9. 2024):

	Počet tříd	Počet žáků	Žáků na třídu	Přepočtený počet pedagog. pracovníků
1. stupeň	2	23	11,5	2,68
Školní družina	1	20	20	1,08
Školní jídelna	-	23	-	-

Škola má nyní čtyři učebny, největší z nich slouží jako tělocvična, dvě jsou kmenové třídy a jedna je počítačová učebna. V 1. patře je školní družina s žákovskou knihovnou.

Stravu pro žáky ZŠ, děti MŠ i zaměstnance školy vaříme od 1. 10. 2018 ve vlastní školní kuchyni. Od 1. 2. 2019 provozujeme doplňkovou činnost – vaření obědů pro cizí strávníky.

Kmenová třída 1. a 2. ročníku se nachází v prvním patře budovy školy. Je to prosvětlená místnost orientovaná na jihovýchod. Z kmenové třídy žáků 1. a 2. ročníku je možný výstup na prostornou terasu, která vznikla přístavbou školní kuchyně v roce 2017. Tato třída je od září 2020

vybavena moderní interaktivní tabulí s dotykovým displejem, napojením na tiskárnu a připojením k internetu.

Druhá kmenová třída žáků 3. – 5. ročníku je orientovaná na západ a nachází se taktéž v prvním patře budovy. V období od července do srpna 2023 probíhala v této učebně rozsáhlejší obnova zdí, které se loupaly, a odpadávala z nich omítka. Ta byla kompletně stržena a nahozena nová. Třída byla nově vymalována, došlo ke změně uspořádání nábytku a k obnově výzdoby. V průběhu měsíce srpna 2025 byla do třídy pořízena nová mobilní interaktivní tabule včetně zabudované 4K kamery a s podporou AI umělé inteligence.

Obě kmenové třídy jsou dále vybaveny přenosnými tablety a notebooky, které mohou žáci i učitelé při výuce používat. Ve třídách je taktéž uložena většina metodických a výukových pomůcek, které jsou žákům i učitelům při výuce ihned k dispozici.

Hodiny tělesné výchovy bývají vyučovány v případě příznivého počasí přednostně venku na školním nebo obecním fotbalovém hřišti, jinak v tělocvičně. V období letních prázdnin školního roku 2024/2025 proběhly v tělocvičně drobné opravy vypouklých omítek a tělocvična byla též nově vymalována. Do tělocvičny byly pořízeny nové cvičicí podložky a sportovní vybavení bylo doplněno o nové míče.

Počítačová učebna slouží dětem i učitelům v různých vyučovacích předmětech. V průběhu let procházela počítačová učebna několika modernizacemi. Poslední velké modernizace se naše počítačová učebna dočkala v letních měsících od června do srpna 2022. Díky projektu MAS Hornolidečska bylo zakoupeno 9 nových notebooků a počítačová učebna byla rozšířena i o jazykovou učebnu s novou jazykovou laboratoří včetně všech příslušenství. Z tohoto projektu byl rovněž pořízen školní nábytek do této učebny a položena zde byla i nová podlaha. V sousedství této učebny byla z téhož projektu vybudována bezbariérová toaleta a zakoupen schodolez, čímž byly splněny podmínky bezbariérovosti školy, nutné k realizaci tohoto projektu.

V provozu je žákovská knihovna, kde si děti půjčují knihy i pro mimoškolní četbu. Fond knih je stále doplňován a aktualizován. Přes 200 knih bylo zakoupeno v rámci projektu Jazykové dovednosti a kompetence (realizace od 1. 7. 2015 do 31. 12. 2015) pro aktivitu Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti. Další knižní tituly byly dokoupeny v rámci tzv. Šablon I (1. 9. 2016 – 31. 8. 2018), Šablony II (1. 8. 2019 – 31. 7. 2021) a Šablony III, (1. 9. 2021 – 30. 6. 2023). I v tomto školním roce se nám podařilo doplnit školní knihovnu o nové zajímavé knižní tituly, především díky projektu Šablony pro MŠ a ZŠ I OP JAK (1. 9. 2023 – 31. 8. 2025)

Učitelům je také k dispozici odborná literatura v knihovně učitelské a dostatečné množství metodického materiálu. Učitelé sami se aktivně zajímají o nové kvalitní didaktické materiály, dávají

podnět k zakoupení ředitelce školy a dle finančních možností jsou následně i zakoupeny. Mnoho pomůcek, zejména výukových kartiček, si pedagogové vyrábějí sami.

Spádovou školou je ZŠ Horní Lideč, kam po ukončení pátého ročníku přešli čtyři žáci z pěti. Jeden žák byl přijat na osmileté gymnázium ve Vsetíně.

1.6. Údaje o školské radě

Ve školním roce 2024/2025 končilo tříleté funkční období školské rady. Nová školská rada byla sestavena k 2. 12. 2024 na svém 1. zasedání. Jeden člen byl zvolen zástupci obce-zastupiteli, druhý člen zástupci rodičů a třetí člen byl zvolen zástupci pedagogů. Zástupcem pedagogů byla zvolena paní učitelka Mgr. Šárka Michová. Zástupcem rodičů byla zvolena Bc. Jana Zádrapová. Zástupkyní obce jako zřizovatele se stala paní Jaroslava Molková. Úkolem školské rady je např. projednávání návrhu rozpočtu školy, schvalování školního řádu, výroční zprávy apod. Její úkoly a kompetence vymezuje § 167 a § 168 školského zákona (Zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění).

2. Přehled oborů vzdělání

(v souladu se zápisem ve školském rejstříku)

79-01-C Základní škola

studium denní

nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 50

Vzdělávací program školy

Vzdělávací program	č.j.MŠMT	školní rok 2024/2025 (k 30. 9. 2024)	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP pro ZV	-	1. - 5.	23
ŠVP pro ŠD	-	1. - 5.	20

Škola má vypracovaný Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Cesta k samostatnosti i spolupráci, platný od 1. 9. 2023 a Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2023.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2024/2025:

		počet fyzických osob		přepočtené úvazky
Interní pracovníci (pracovní smlouva):	ZŠ	3	povinné předměty	2,68
	ŠD		-	1,08
Externí pracovníci (OON):	ZŠ	0	povinné předměty	0
		1	nepovinné předměty (náboženství)	(0,090)
	ŠD	0	-	0

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2024/2025:

Pedag. pracovníci - poř.číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků pedag. praxe
1	ředitelka	1,0		14
2	zástupce ředitelky	0,81	učitelka, VŠ, PdF, 1.st. ZŠ	3
3	učitelka	0,86	učitelka, VŠ, PdF, 1.st. ZŠ	11
4	učitelka od 1. 11. 2024	0,86	Učitelka, VŠ, PdF, Spec.ped, 1. st.ZŠ	10
4	učitel náboženství (OON),	(0,090)	učitel náboženství, VŠ, PdF	1

Vychovatelé ve školní družině	Pracovní zařazení	Odpovídá úvazku	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků pedag. Praxe
1	vychovatelka	0,78	Asistent pedagoga, SPgŠ	12
2	vychovatelka	0,30	učitelka, VŠ PdF, 1.st. ZŠ	3
3	vychovatelka	0,10	učitelka, VŠ, PdF, 1. st. ZŠ	10

Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2024/2025:

	počet fyzických osob	druh práce	přepočtené úvazky
interní zaměstnanci	1	školnice	0,50
		vedoucí ŠJ	0,50
	1	kuchařka	1,0
	1	uklízečka MŠ a ŠD	0,50
	1	Účetní	0,50
externí zaměstnanci	1	pomocná kuchařka pro doplňkovou činnost	(DPC)

Nepedagogickým interním pracovníkem školy je školnice, která zároveň provádí úklid školy. Od 1. 10. 2018 zastává funkci vedoucí školní jídelny. Úklid MŠ a ŠD zajišťuje další uklízečka. Dalšími interními pracovníky je kuchařka a účetní.

Jediným externím pracovníkem je pomocná kuchařka pro doplňkovou činnost má uzavřenou Dohodu o pracovní činnosti a množství její práce se mění v závislosti na počtu uvařených obědů pro cizí strávníky.

4. Údaje o přijímání dětí

Děti jsou do školy přijímány na základě zápisu k povinné školní docházce. Rodiče jsou o něm informováni oznámením na školní vývěsce v obci, místním veřejným rozhlasem, informací zveřejněnou na internetových stránkách školy i osobním dopisem, jímž zveme jejich dítě k zápisu.

Přijímání dětí

Zapsaní do 1. roč. 2024/25	Počet žádostí o odklad	Počet žáků opakujících 1. ročník	Počet žáků po odkladu	Nastoupili do 1. roč. 2024/25	Zapsaní do 1. roč. 2025/26	Počet žádostí o odklad	Počet žáků opakujících 1. ročník	Počet žáků po odkladu	Nastoupí do 1. roč. 2025/26
2	0	0	0	2	5	0	0	0	5

Pro školní rok 2024/2025 se zápis uskutečnil dne 24. 4. 2024 a k zápisu se z našeho spádového obvodu dostavily 2 děti se svými zákonnými zástupci z celkového počtu 4 dětí s trvalým pobytem v naší obci. Jedno z těchto dětí mělo odklad povinné školní docházky a nastoupilo do přípravní třídy v jiné obci. Druhé z dětí nastoupilo k plnění povinné školní docházky do základní školy v jiné obci.

Ve školním roce 2024/2025 tak nastoupili do 1. ročníku 2 žáci (2 chlapci).

Pro školní rok 2025/2026 se zápis uskutečnil dne 3. 4. 2025. K zápisu se doslavi celkem 5 dětí z našeho spádového obvodu se svými zákonnými zástupci z celkového počtu 7 dětí s trvalým bydlištěm v naší obci. Všech 5 dětí bylo přijato. Zbylé dvě děti byly přijaty k plnění školní docházky v jiné obci.

Ve školním roce 2025/2026 tak začne 1. ročník navštěvovat 5 žáků (2 chlapci a 3 dívky).

Přijímání dětí z Ukrajiny.

Zapsaní do 1. roč. 2024/25	Počet žádostí o odklad	Počet žáků opakujících 1. ročník	Počet žáků po odkladu	Nastoupí do 1. roč. 2024/25	Zapsaní do 1. roč. 2025/26	Počet žádostí o odklad	Počet žáků opakujících 1. ročník	Počet žáků po odkladu	Nastoupí do 1. roč. 2025/26
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pro školní rok 2024/2025 i 2025/2026 již proběhl jednotný zápis pro všechny děti. V termínu zápisu nám nebyla doručena žádná žádost o přijetí dětí z Ukrajiny k plnění povinné školní docházky.

5. Hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program s názvem Cesta k samostatnosti a spolupráci, je závazným školním dokumentem, který byl aktualizován v závislosti na změnách rámcového vzdělávacího programu pro základní školy, s platností od 1. 9. 2023. Změny ve školním vzdělávacím programu byly projednány se školskou radou dne 31. 8. 2023 na svém 6. zasedání.

Hlavním cílem našeho školního vzdělávacího programu je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí, která je pro ně dosažitelná a připravit je tak na celoživotní vzdělávání a uplatnění ve stále se měnící a rozvíjející společnosti. Klíčové kompetence - kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské a pracovní a nové i digitální jsou rozvíjeny napříč všemi ročníky naší základní školy na základě výchovné a vzdělávací strategie, kterou školní vzdělávací program popisuje. Tento soubor metod, forem, postupů a aktivit škola uplatňuje ve výuce i mimo ni.

Ve školním roce 2024/2025 jsme nadále pracovali na vytváření dostatečného množství vhodných podmínek pro rozvoj všech výše uvedených kompetencí. Napříč všemi předměty jsme se snažili vytvářet situace, při kterých by žáci rozvíjeli své kompetence v maximální možné míře. V oblasti rozvoje kompetencí k učení jsme využívali metod učení čtením s porozuměním, vyhledávání informací a jejich třídění, propojení učiva formou projektové výuky, práce s chybou, vlastního sebehodnocení apod. K rozvoji kompetencí v oblasti řešení problémů nám velmi dobře sloužily třídnické hodiny, kde jsme řešili již nastalé problémy, či předvíдали problémy, které by mohly nastat na základě modelových situací. Učili jsme se, jak takovým problémům předcházet. Komunikativní kompetence rozvíjíme podporou žáků v práci ve dvojicích a skupinách, hovořit mohou o svých pocitech, které vyvolávají určité situace. V komunitních kruzích hovoříme o svých zážitcích apod. Vytvářením společných pravidel, povzbuzováním k vyjadřování svých pocitů, schopnosti tolerovat názory jiných osob a spoluprací s žáky napříč všemi ročníky podporujeme rozvoj sociálních a personálních kompetencí. Kompetence občanské rozvíjíme pomocí diskuzí o právech a povinnostech, které člověk má, zapojením se do kulturního dění v regionu, pořádáme tradiční kulturní a sportovní akce. V oblasti rozvoje pracovních kompetencí pak pracujeme s různými materiály, dodržujeme zásady bezpečnosti práce, hovoříme s dětmi na téma jejich budoucího povolání. Nově zařazenou digitální kompetenci jsme začali rozvíjet v rámci jednotlivých

předmětů například formou nabízených digitálních technologií a práce s nimi. Zde jsme žáky učili, jakým způsobem mohou být digitální zařízení přínosná například při jejich vlastním učení, ale zároveň jsme poukazovali na nebezpečí tvoření závislostí, například na sociálních sítích.

Všechny tyto, a mnohé další aktivity, jsou součástí každodenního vzdělávání našich dětí a rozvoj těchto kompetencí sledujeme u všech žáků naší školy. Postupné osvojování si těchto kompetencí se pak projevuje ve výsledcích vzdělávání našich žáků. Vzhledem k dosaženým výsledkům vzdělávání ve školním roce 2024/2025 mohu konstatovat, že výše uvedený cíl našeho školního vzdělávacího programu se nám daří dobře naplňovat.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Žáci naší školy jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta k samostatnosti i spolupráci“, platného od 1. 9. 2023.

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na celoživotní vzdělávání a uplatnění v dnešní stále se rozvíjející společnosti.

Celkový prospěch žáků ve škole za uplynulý školní rok 2024/2025:

Ročník	Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Hodnoceno slovně
1.	2	2	0	0	0
2.	6	6	0	0	0
3.	4	3	0	1	0
4.	6	3	3	0	0
5.	5	3	2	0	0
Celkem 1. stupeň	23	17	5	1	0

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

Jako metodik prevence sociálně patologických jevů působí třídní učitelka 1. - 2. ročníku, která také zpracovává Minimální preventivní program a jeho hodnocení.

Vzhledem k typu naší školy (vesnická malotřídka) nejsou problémy s chováním žáků zvlášť výrazné. Přesto jsme se však v tomto školním roce potýkali s častějšími výchovnými problémy, především u žáků pátého ročníku. Docházelo k častému nerespektování pokynů učitele,

opakovanému porušování školního řádu, nezodpovědnému přístupu k plnění domácích úkolů a přípravy pomůcek na vyučování.

Během školního roku 2024/2025 byla udělena **výchovná opatření**.

Ročník	Počet žáků v ročníku	Kázeňská opatření (napomenutí, důtky)	Snížený stupeň z chování
1.	2	0	0
2.	6	0	0
3.	4	0	0
4.	6	1	0
5.	5	2	0
1.- 5.	23	3	0

Pro předcházení vzniku patologického chování u dětí se snažíme v souladu s vypracovaným Minimálním preventivním programem vytvářet ve škole příznivé sociální klima, pěstovat přátelské vztahy mezi dětmi, zapojovat je do volnočasových aktivit a podporovat tak rozvíjení jejich zájmů a schopností.

Vzhledem k častějším výchovným a kázeňským přestupkům v tomto školním roce, jsme zvýšili počet preventivních programů a oslovili nové organizace, které se prevencí zabývají.

Pochvaly a ocenění jsou významným motivačním činitelem výchovně vzdělávacího procesu a prevence sociálně patologických jevů.

Na konci školního roku uděluje pedagogická rada vítězům školních soutěží i žákům, kteří úspěšně reprezentovali školu, pochvalu. Ve školním roce 2024/2025 se uskutečnila recitační soutěž a soutěž Malováno myší (4. a 5. ročník. – informatika).

Pochvala	Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	1. - 5.
Za 1. místo ve škol. kole recitační soutěže			1			1	2
Za 1. místo soutěže Malováno myší (4. a 5. r. - informatika)					1	1	2
Celkem pochval za školní rok		0	1	0	1	2	4

Počty zameškaných hodin

(školní rok 2024/2025)

Ročník	Zameškaných hodin v ročníku		Průměr zameškaných hodin na 1 žáka		Celkem zameškaných hodin na 1 žáka za školní rok	
	1.polol.	2.polol.	1.polol.	2.polol.	počet hodin	průměr na žáka
1.	11	152	5,5	76	163	81,5
2.	185	276	30,83	46,00	461	76,83
3.	78	157	19,50	39,25	235	58,75
4.	372	177	62,00	29,50	549	91,50
5.	358	139	71,60	27,80	497	99,40

I v tomto školním roce jsme se setkali s velmi vysokou absencí napříč všemi ročníky. Stále přetrvávala opakující se onemocnění, žáci byli často nemocní. Všechny zameškané hodiny žáků byly rodiči ve školním roce 2024/2025 řádně omluveny. Nebyly zaznamenány žádné neomluvené hodiny. Během absence dětí se většina rodičů pravidelně informuje o probíraném učivu a chodí dětem pro úkoly.

8. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

Systém podpory žáků se vzdělávacími potřebami, stejně tak jako žáků nadaných a mimořádně nadaných je zakotven ve školním vzdělávacím programu naší školy. Žáci s podezřením na speciální vzdělávací potřeby, či žáci jevící se jako nadaní či mimořádně nadaní, jsou vyšetřeni v pedagogicko-psychologické poradně (KPPP Zlín), nejčastěji na pracovišti ve Vsetíně nebo Zlíně. Pokud poradenské pracoviště vystaví doporučení k integraci žáka, je mu na doporučení poradny sestaven individuální vzdělávací plán.

Jednou z dalších možností podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je možnost pedagogické intervence, stanovené ředitelem školy v rámci podpůrných opatření prvního stupně. Tuto podporu je možné stanovit ještě před prvním vyšetřením v pedagogicko-psychologické poradně nebo pokud je poradnou žákovi stanoven první stupeň podpůrných opatření bez přiznání dalších podpůrných opatření. Ve školním roce 2024/2025 jsme možnost stanovení pedagogické intervence nevyužili.

Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2024/2025 jsme měli u nás ve škole vedené 4. žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpůrná opatření 2. stupně byly přiznány třem žákům. Dva z nich navštěvovali 3. ročník a jeden 5. ročník. Chlapci ve 4. ročníku byl v závěru školního roku přiznán 3. stupeň podpůrných opatření, včetně personální podpory asistenta pedagoga od 1. 9. 2025.

Druh postižení:	Ročník	Počet žáků
Sluchové postižení	-	0
Zrakové postižení	-	0
S vadami řeči	3.	1
Tělesné postižení	-	0
Zdravotní postižení		0
S kombinací postižení	-	0
Autisté	-	0
SPU (specifické poruchy učení)	3., 4., 5.	3

Údaje o žácích nadaných a mimořádně nadaných.

Ve školním roce 2024/2025 jsme neměli žádné nadané ani mimořádně nadané žáky.

Údaje o žácích s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

Ve školním roce 2024/2025 jsme neměli žáka, který by měl nárok na poskytování jazykové přípravy.

9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Ředitelka školy, která má odpovídající vzdělání pro 1. stupeň základní školy, absolvovala funkční studium pro ředitele škol a specializační studium pro koordinátory ŠVP. Taktéž ve škole zastává funkci koordinátora ITC.

Od 1. 11. 2024 je třídní učitelkou 1. – 2. ročníku nová paní učitelka, která je plně kvalifikována pro práci na 1. stupni ZŠ. Součástí její kvalifikace je i speciální pedagogika.

Zaměřuje se především na práci s nižšími ročníky. Pracuje jako metodik prevence sociálně patologických jevů.

Paní učitelka, která vyučuje větší část předmětů třídy 3. -5. ročníku, je taktéž plně kvalifikovaná.

Vychovatelka školní družiny dokončila ve školním roce 2021/2022 studium pedagogiky v rámci celoživotního vzdělávání, čímž splnila kvalifikační požadavky pro výkon této profese.

Finanční prostředky na DVPP nám bývají přidělovány v rámci ONIV podle počtu žáků na kalendářní rok a jejich vyúčtování bývá součástí ročního zúčtování. Taktéž část finančních prostředků obecního rozpočtu na provoz školy bývá určena na další vzdělávání.

Účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí finančními možnostmi školy na příslušný kalendářní rok, potřebami školy a aktuální nabídkou kurzů.

V oblasti odborného rozvoje nepedagogických pracovníků školy se pravidelných školení minimálně jednou ročně účastní i vedoucí školní kuchyně a účetní školy.

Škola se zapojuje do projektů vyhlášených MŠMT ČR a Místním akčním plánem Vsetínsko. V současném školním roce jsme hojně využívali projekt Šablony I pro MŠ a ZŠ OP JAK, ze kterých jsme DVPP hradili. Naši učitelé tak měli možnost se účastnit mnoha kurzů DVPP. Sami se také zapojují do vytváření pracovních a učebních materiálů pro žáky.

Kromě účasti na kurzech a seminářích pravidelně doplňujeme odbornou literaturu v učitelské knihovně, metodické materiály a odborné časopisy. Učitelé využívají také internetové portály (www.zkola.cz aj.).

Přehled DVPP je uveden v Příloze č. 1 této výroční zprávy

10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Součástí naší malotřídní školy je i mateřská škola, která přímo vybízí k pořádání různých společných i společenských akcí. V součinnosti s rodiči, místními složkami i obecním úřadem pořádáme mnoho akcí, ať už v rámci vlastních činností školy a školky, tak i akcí veřejných.

Celý školní rok 2024/2025 se i v letos prolínal mnoha krásnými akcemi. V měsíci **září** žáci 3. -5. ročníku poprvé navštívili nové **dopravní hřiště** ve Valašských Kloboukách. Jako první si mohli vyzkoušet úplně nová kola, která jim byla k dopravní výchově zapůjčena. Své teoretické znalosti v oblasti dopravní výchovy si tak mohli prakticky vyzkoušet. Měsíc **říjen** se již nesl v podzimním duchu. Žáci základní školy se i letos zúčastnili kurzu bruslení na zimním stadionu v Brumově-Bylnici. Proběhly i tradiční akce jako je Drakiáda. V tomto měsíci nás ve škole navštívil **Kouzelník** se svým vystoupením, žáci 3. -5. ročníku v rámci projektu **Antropi** poslali svůj obrázek do vesmíru a projektový den **Klimáček** připomněl, jak se k sobě děti mají ve škole i mimo ni chovat. Říjnový měsíc zakončil projektový den **Halloween**, kdy děti v kostýmech zažily tematickou výuku napříč všemi předměty. V měsíci **listopadu** jsme se pomalu připravovali na zimu. Během krátkých podzimních dnů jsme rozsvítili lampióny a lucerničky našich dětí a společně se vypravili uspávat zvířátka na tradiční podzimní akci **Světýlka na cestách** ke kulturnímu domu. Návštěvou **Betléma** v Horní Lidči jsme společně zakončili naše podzimní akce.

Adventní období jsme zahájili tradičním **pečení „pánů“** a **Mikulášskou besídkou**, kdy děti navštívila mikulášská družina. Nejkrásnější akcí vánočního období je tradiční **Rozsvěcování vánočního stromčku** v obci, doprovázené pásmem písniček a básniček dětí. Předvánočním dárčkem byl pak našim dětem i výlet do herního centra **Galaxie** ve Zlíně. V poslední den před Vánocemi se pak v našich třídách nesl v poklidném duchu **Vánoční besídka** spojené s vánočními tradicemi a rozdáváním dárečků. Po vánočních prázdninách jsme se v **lednu** opět společně sešli ve školních lavicích a pomalu se začali připravovat na **recitační soutěž**, která probíhá vždy na konci měsíce. S radostí jsme vyhlíželi měsíc **únor**, ve kterém se tradičně koná **Karneval**. Do přípravy karnevalu se zapojují především rodiče našich dětí ve spolupráci s paní učitelkami.

S přicházejícím prvním jarním měsícem **březnem** nás navštívilo **divadélko Bublanina**, které nás již tradičně potěšilo svým loutkovým vystoupením. Naše škola se úspěšně zapojila do projektu MAP Vsetínsko s názvem „Týden škol na Valašsku“, která v území probíhala právě v měsíci březnu. Naše škola přispěla akcí **Senzomotorické hry pro každého**, která probíhala v kulturním domě. První jarní měsíc nás také vybídl, díky svému hezkému počasí, k návštěvě lokality v Lačnově, kde se vyskytuje **šafrán bělokvětý**. Závěr měsíce pak patřil projektovému dnu **Školka ve škole**, kde si děti mateřské školy doprovázené školáky vyzkoušeli na stanovištích aktivity, které budou předškoláky čekat u zápisu do 1. třídy. S příchodem měsíce **dubna** žáci 2. a 3.

třídy začali jezdit a **plavání**. Výuka probíhala v plaveckém bazénu v Brumově-Bylnici. S příchodem Velikonoc navštívili naše děti velikonoční vzdělávací program v **Envicentru ve Vysokém Poli**. Žáci 4. a 5. ročníku se zúčastnili turnaje je **vybíjené v Horní Lidči**. I přestože se umístili na posledním místě, patří jim ohromná pochvala za statečnost, protože v našich podmínkách neměli možnost natrénovat hru na družstva a poprvé si ji vyzkoušeli až na turnaji. Závěr měsíce již tradičně patřil projektovému dnu **Čarodějnice**, který poprvé letos probíhal se spoluprací s mateřskou školou. Žáci základní školy pomáhali dětem z mateřské školy při plnění čarodějnických úkolů na stanovištích. Krásný slunečný den si všichni moc krásně užili. Měsíc květen patří především našim maminkám. K oslavě jejich svátku se již tradičně koná **školní akademie ke dni maminek**. Pásmo básniček a písniček pro radost našim maminkám předvádějí děti v kulturním domě naší obce. **Barevný týden** je další akcí, na kterou se naše děti každoročně velmi těší. V pěti dnech jednoho týdne vystřídají různé barvy oblečení.

Poslední červnový měsíc je na akce pro děti velmi bohatý. Začíná akcí pro děti školy a školky na oslavu **dětského dne**, který připraví paní učitelky. V letošním roce byl tematicky zaměřený na **piráty**. Splnit všechny úkoly a najít pirátský poklad nebylo pro děti úplně snadné, ale nakonec se jim to přece jen povedlo. Dalším dárkem pro děti byla návštěva známého a oblíbeného divadélka **Bublanina**. V měsíci červnu jsme nezapomněli ani na naše tatínky. Oslavě **dne otců** jsme věnovali jedno odpoledne, kde tatínci se svými dětmi strávili čas společným plněním úkolů a následnou odměnou. **Výstava prací** žáků a dětí naší školy a školy se tradičně koná v tomto období. V letošním roce byla zaměřena na ročním obdobím. Ve stejný den se pak konalo **slavností pasování předškoláků na školáky s přespáváním ve škole**. V posledním týdnu školy, pak navštívili žáci 5. ročníku školu v Horní Lidči, kde nastoupí po prázdninách do 6. ročníku. Nejočekávanější akcí celého roku je pak pro naše žáky školní výlet. Tentokrát se děti podívaly do Kozozoo ve Starém městě, kde pro ně byl připraven zábavný program.

Všechny úkoly celoročního plánu práce školy byly plněny při spolupráci všech zaměstnanců školy. Zodpovědný učitel akci naplánoval, připravil a zorganizoval. Ostatní mu byli nápomocní a řídili se jeho pokyny.

Přehled akcí a aktivit školy za školní rok 2024/2025 je Přílohou č. 2 této výroční zprávy.

11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 nebyla na naší škole provedena Českou školní inspekcí veřejnoprávní kontrola.

12. Základní údaje o hospodaření školy

Základní škola a Mateřská škola Študlov je příspěvková organizace a je financována ze dvou hlavních zdrojů:

- ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Zlínského kraje
- z rozpočtu zřizovatele, tj. Obce Študlov

Ze státního rozpočtu jsou financovány prostředky na mzdy zaměstnanců školy, zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění a některé další náklady (mzdové prostředky na zajištění plaveckého výcvik žáků, prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na učebnice a učební pomůcky).

Tyto finanční prostředky jsou nám přiděleny na základě počtu žáků a následnému výpočtu PH Maxu pro náš typ školy.

Z prostředků obce jsou financovány veškeré provozní náklady, energie, opravy, revize, pojištění budovy a v našem případě i školní potřeby pro žáky (výkresy, sešity apod.).

Rozpočet školy vzhledem ke zřizovateli byl v souladu se zákonem projednán před jeho předložením zřizovateli Školskou radou.

Ve dnech 24. 4. - 28. 4. 2025 proběhl na naší škole audit hospodaření. Zpráva o provedené veřejnosprávní kontrole je přílohou č. 3. této výroční zprávy.

Z projektu Národní plán obnovy – digitální učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení žáků a digitální kompetence, nám byla přidělena v tomto školním roce další dotace ve výši 20 000 Kč. Ta byla určena na pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Za tuto částku jsme pořídili 5 tabletu. Vyúčtování všech prostředků je prováděno jednak každé čtvrtletí příslušnými výkazy, jednak závěrečným účtováním vždy po ukončení kalendářního roku.

13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Naše škola se zapojuje do různých rozvojových programů, které mohou zlepšit její výuku, vybavení nebo aktivity pro žáky.

Od 1. 9. 2023 jsme byli zapojeni do projektu Šablony I pro MŠ a ZŠ operačního programu Jana Ámose Komenského. Projekt jsme pojmenovali, Učíme se pro život a jeho realizace probíhala do 31. 8. 2025. Během školního roku 2024/2025 se nám podařilo zrealizovat všechny potřebné šablony k aktivitám a dovést tak projekt do zdárného konce.

V mezinárodních projektech jsme zapojení nebyli.

14. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2024/2025 se dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení neúčastnil žádný z našich zaměstnanců.

15. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Název projektu: Učíme se pro život, operační program Jana Ámose Komenského financovaného Evropskou unií a Českou republikou

Reg. číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0006839

Doba realizace: 1. 9. 2023 – 31. 8. 2025

Zvolené šablony:

Mateřská škola:

- 1.I/4 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ (36x)
- 1.I/6 Inovativní vzdělávání dětí v MŠ (5 x)
- 1.I/8 Odborná tematická setkávání s rodiči dětí MŠ (2x)

Základní škola:

- 1.II/7 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ (24x)
- 1.II/8 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání (8x)
- 1.II/9 Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ (6x)
- 1.II/11 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ (6x)

Školní družina:

1.V/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání v ŠD (10x)

1.II/8 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD (2x)

Název projektu: **Národní plán obnovy – digitální učební pomůcky pro rozvoj
informatického myšlení a digitální kompetence**

Doba realizace: 1. 1. 2024- 31. 12. 2024

Proběhlo zakoupení 5 kusů mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky.

16. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na našem pracovišti odborová organizace i vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců zřízena není. Spolupráce s odborovými organizacemi je spíše příležitostná (v případě oslovení, pozvání apod.). Nadále spolupracujeme s okolními prvostupňovými školami (ZŠ Lidečko, ZŠ Střelná, ZŠ Lačnov) a se spádovou základní školou v Horní Lidči.

Další partneři při plnění úkolů ve vzdělávání:

- Krajská pedagogicko-psychologická poradna Zlín, pracoviště Vsetín – vyšetření dětí v případě podezření na poruchu učení a spolupráce s učiteli
- SPC Zlín – spolupráce v oblasti integrace
- Policie ČR, pracoviště Valašské Klobouky
- spádová ZŠ Horní Lideč (návštěva žáků 5. ročníku)
- R-EGO, občanské sdružení Slavičín, programy specifické primární prevence
- Zkus to zdravě- nezisková organizace zaměřena na preventivní programy
- Kulturní dům Valašské Klobouky, nabídka divadelních představení a kulturních akcí
- Kosenka, Valašské Klobouky
- Asecol – recyklace, sběr druhotných surovin, třídění odpadů
- OÚ Študlov – vystoupení dětí na kulturních akcích obce, návštěva paní starostky v MŠ a ZŠ při zahájení školního roku
- místní knihovna – návštěva, beseda s knihovnicí
- knihovna Horní Lideč – návštěva, besedy
- Betlém Horní Lideč

- Masarykova veřejná knihovna Vsetín
- Knihovna valašské Klobouky
- MAP Hornolidečsko a Vsetínsko – nabídky DVPP pro učitele, programy pro děti
- Envicentrum Vysoké Pole
- Hvězdárna Vsetín
- Zámek Vsetín
- Dopravní hřiště Valašské Klobouky

17. Závěrečné hodnocení školního roku 2024/2025

Nový školní rok jsme zahájili v klidné a slavnostní atmosféře. Po prázdninách jsme se všichni opět sešli při slavnostním zahájení, na kterém jsme společně s paní starostkou přivítali nové prvňáčky a všem žákům popřáli úspěšný start do školního roku.

Úvodní týdny byly tradičně věnovány postupné adaptaci žáků, zejména prvňáčků, na školní prostředí. Děti si zvykaly na nový denní režim, poznávaly své paní učitelky, seznamovaly se s kamarády a učily se střídát vyučování s přestávkami. Díky úzké spolupráci mateřské a základní školy již dobře znaly prostředí školy, svou budoucí třídu i paní učitelku, což jim přechod velmi usnadnilo. Jsme rádi, že se jim podařilo najít ve škole klidné a přátelské zázemí a chuť objevovat nové poznatky. Přirozené propojení obou stupňů, které jsou součástí jedné organizace, se zde opět ukázalo jako velká výhoda.

Ve školním roce 2024/2025 fungovala naše škola opět ve dvou třídách a to díky povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků. První třída byla tvořena spojeným 1. a 2. ročníkem s celkovým počtem 8 žáků. Druhou třídu navštěvovalo 15 žáků 3., 4. a 5. ročníku. Obě třídy měly své třídní paní učitelky.

Jedním z našich hlavních pilířů je úzká spolupráce mezi mateřskou a základní školou, které sídlí ve stejné budově. Díky společným aktivitám se děti přirozeně setkávají, spolupracují a navazují kamarádské vztahy. Ze společných projektových dnů bychom rádi zmínili především dva nejdůležitější. Prvním je „Školka ve škole“, kdy žáci ZŠ pomáhají dětem z MŠ plnit úkoly, které je čekají u zápisu do první třídy. Druhou oblíbenou akcí je projektový den ke Dni dětí, který se nesl v duchu společné cesty za pokladem – starší žáci zde doprovázeli a pomáhali mladším na jednotlivých stanovištích. Musíme vyzdvihnout, s jakou péčí, empatií a zodpovědností naši žáci k mladším přistupují.

Naše škola se aktivně zapojuje do řady mimoškolních aktivit. Velkým přínosem je zapojení rodičů, kteří pomáhají s přípravou i realizací těchto akcí. Jejich podpory si velmi vážíme. Velmi dobře funguje také spolupráce s obcí Študlov, která školu podporuje podle svých možností. Žáci základní i mateřské školy pravidelně vystupují na obecních akcích, jako je například Rozsvěcování vánočního stromečku.

I v průběhu tohoto školního roku jsme realizovali projekt „Učíme se pro život“, v rámci kterého probíhalo další vzdělávání pedagogických pracovníků napříč různými tématy. V rámci inovativního vzdělávání jsme mohli z projektu zajistit tandemovou výuku, která se v podmínkách spojených tříd velmi osvědčila. Z projektu jsme nakoupili spoustu didaktických a učebních pomůcek, knihy do školní knihovny, ale také různé materiální a pomůcky pro výtvarnou výchovu a pracovní činnosti.

Školní rok 2024/2025 utekl, stejně jako každý jiný, velmi rychle. Prožili jsme s dětmi mnoho krásných a radostných chvil, ale nevyhnuli jsme se ani těm méně veselým. I ty však ke škole a životu neodmyslitelně patří. Důležité je, že se z každé situace dokážeme poučit a posunout se dál – o krůček, o poznání, o zkušenost. Vedeme děti k tomu, aby si vážily vlastního pokroku, i když je malý, a aby byly na sebe hrdé. Učit se něco nového, objevovat svět kolem sebe a zároveň nacházet v sobě radost i sebedůvěru – to je cesta, kterou se společně ubíráme.

Obsah:

strana

1. Základní údaje o škole	1
2. Přehled oborů vzdělání	5
3. Personální zabezpečení činnosti školy	6
4. Údaje o přijímání dětí	8
5. Hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	9
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	10
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování	10
8. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	12
9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků	13
10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	15
11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	17
12. Základní údaje o hospodaření školy	17
13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	18
14. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	18
15. Údaje o předložených a realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	18
16. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	19
17. Závěrečné hodnocení školního roku 2024/2025	20

Příloha č. 1 – Přehled DVPP za školní rok 2024/2025

Příloha č. 2 – Přehled akcí za školní rok 2024/2025

Příloha č. 3 – Zpráva o provedené veřejnosprávní kontrole za rok 2024(audit hospodaření)

Ve Študlově, dne 31. 8. 2025

Mgr. Hana Poláchová
ředitelka ZŠ a MŠ Študlov 

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 21. 10. 2025

Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace
Přehled DVPP za školní rok 2024/2025

Datum	Název semináře, místo konání, školitel/ka	Počet učitelů	Doba	Školící instituce	Kč
9. 9. 2024	Metody práce s knihou Lektor: Mgr. Michaela Hantlíková Místo: on-line Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	4 h	Edupraxe s.r.o	690,- (šab. OP JAK)
10. 9. 2024	Formativní hodnocení žáků a jeho techniky Lektor: Mgr. Eva Klimecká Ph.D. Místo: Zlín Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8 h	NPI	1080,- (šab. OP JAK)
12. 9. 2024	Pracovní setkání vedení základních a mateřských škol Valašsko-Hornolidečsko MAP rozvoje vzdělávání Vsetínsko IV. Lektor: Ing. Martina Juříková Ph.D Místo: Betlém Horní Lideč Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	2 h	MAP rozvoje vzdělávání Vsetínsko IV	0,-
17. 9. 2024	Vzdělávání managementu škol-školní rok 2024/2025 Lektor: PhDr. Mgr. Monika Puškinová Ph.D. Místo: Vsetín Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	6 h	KPS Vsetín (Bundil)	1800,- (šab. OP JAK)
18. 9. 2024	Dvouleté děti a vytváření podmínek a rituálů pro jejich vzdělávání Lektor: Mgr. Zuzana Štefánjková, Ph.D. Místo: on-line (webinář) Účastník: Karolína Vaculčíková	1	8 h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)
4. 10. 2024	Logopedie každý den cíleně a hravě Lektor: Mgr. Martina Černá Místo: on-line (webinář) Účastník: Karolína Vaculčíková	1	8 h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)
8. 10. 2024 10. 10. 2024	Práce s diferencovanou třídou na 1. stupni ZŠ Lektor: Mgr. Iveta Matoušková Místo: on-lina (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8h	Edupraxe s.r.o.	1190,- (šab. OP JAK)
11. 10. 2024	Jak připravit předškoláka do školy? Lektor: Mgr. Ing. Jana Buršová Místo: Zlín Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1450,- (šab. OP JAK)
14. 10. 2024	Polytechnická pregramotnost v MŠ Lektor: Ing. Tomáš Drimi Místo: on-line (webinář) Účastník: Karolína Vaculčíková	1	8 h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)

17. 10. – 18. 10. 2024	Vzdělávání managementu škol a školských zařízení Lektor: JUDr. Ph.D. Jiří Valenta, Ph.Dr. David Čáp, Ph.D. Mgr. Olga Strašáková Místo: Pozlovice Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	14 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	3900,- (šab. OP JAK)
22. 10. 2024	Náměty na rozvíjení čtenářských dovedností ve 2. a 3. třídě Lektor: Mgr. Iveta Matoušková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Věra Macháčová	1	4 h	Edupraxe s.r.o	690,- (šab. OP JAK)
23. 10. 2024	Polytechnická výchova v MŠ Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: Zlín Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1750,- (šab. OP JAK)
22. 11. 2024	Náměty na rozvíjení čtenářských dovedností v 1. třídě Lektor: Mgr. Iveta Matoušková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Šárka Michová	1	4 h	Edupraxe s.r.o	690,- (šab. OP JAK)
7. 11. 2024	Vánoční čarování ve výtvarné a polytechnické výchově Lektor: Bc. Lena Banszel Freyová Místo: Vsetín Účastník: Jana Hrubonová	1	6 h	KPS Vsetín (Bundil)	1100,- (šab. OP JAK)
18. 11. 2024 25. 11. 2024	Joga smíchu jako prostředek k přirozené podpoře rozvoje řeči v MŠ Lektor: Mgr. Martina Černá Místo: on-line (webinář) Účastník: Karolína Vaculčíková	1	8 h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)
18. 11. 2024	Osvědčené metody práce s textem od 4. do 9. ročníku Lektor: Mgr. Michaela Hnátková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	4h	Edupraxe s.r.o.	690,- (šab. OP JAK)
21. 11. 2024	Náměty na využití skupinové práce na 1. stupni základní školy Lektor: Mgr. Pavla Šoltésová Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	4h	Edupraxe s.r.o.	690,- (šab. OP JAK)
25. 11. 2024 27. 11. 2024	Podpurná opatření pro žáky s SVP ve školní praxi Lektor: Mgr. Lenka Ondráčková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Nikola Maceková	1	8 h	Edupraxe s.r.o.	1190,- (šab. OP JAK)
26. 11. 2024	Hranice a rituály ve výchově dětí Lektor: Mgr. Květa Hrbková Místo: on-line (webinář) Účastník: Karolína Vaculčíková	1	8 h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)

27. 11. 2024	Vedení lidí a specifika školského managementu Lektor: Mgr. Jiří Halda Místo: Zlín Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1790,- (šab. OP JAK)
28. 11. 2024	Kouzlo adventu –výtvarná dílna Lektor: Bc. Veronika Němečková Místo: Zlín Účastník: Bc. Micahaela Žajglová, Jana Hruboňová	2	5 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	2200,- (šab. OP JAK)
4. 12. 2024	Komunikační dovednosti ve školním prostředí orientované na rozvíjení řešení Lektor: Mgr. Monika Struhárová Místo: Zlín Účastník: Mgr. Hana Poláchová Mgr. Nikola Maceková	2	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	3400,- (šab. OP JAK)
5. 12. 2024	Rozvoj smyslového vnímání u dětí předškolníhověku Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: Olomouc Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1750,- (šab. OP JAK)
6. 12. 2024 9. 12. 2024	Práce se žáky se spec.vzděl. potřebami ve ŠD Lektor: Mgr. Alice Vašáková Místo: on-line (webinář) Účastník: Jana Hruboňová	1	8 h	Edupraxe s.r.o.	1190,- (šab. OP JAK)
9. 12. 2024	Náměty k výuce slohu na základní škole Lektor: Mgr. Michaela Hantlíková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	4 h	Edupraxe s.r.o	690,- (šab. OP JAK)
21. 1. 2025 22. 1. 2025	Výjezdní profesní setkání pro vedení MŠ Lektor: Stanislav Kocourek, Jiří Halda Místo: Velké Karlovice Účastník: Mgr. Hana Poláchová, Karolína Vaculčíková	2	12 h	MAP rozvoje vzdělávání Vsetínsko	0,-
24. 1. 2025	Formativní hodnocení v MŠ pohledem pedagoga Lektor: PhDr. Jan Svoboda Místo: Zlín Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1750,- (obec)
29. 1. 2025	Vzdělávání managementu škol-školní rok 2025 Lektor: PhDr. Mgr. Monika Puškinová Ph.D. Místo: Vsetín Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	6 h	KPS Vsetín (Bundil)	1800,- (šab. OP JAK)

5. 2. 2025 6. 2. 2025	Výjezdní profesní setkání pro vedení ZŠ Lektor: Mgr. Pavel Pavlas, Mgr. Martina Raiserová Místo: Velké Karlovice Účastník: Mgr. Hana Poláchová,	1	12 h	MAP rozvoje vzdělávání Vsetínsko	0,-
5. 2. 2025	Neukázněné dítě v předškolním věku Lektor: Doc. PaedDr. Olga Zelinková, CSc. Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	8h	Infra	2300,- (šab. OP JAK)
6. 2. 2025	Kritéria školní zralosti- připravený předškolák Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: Zlín Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1800,- (šab. OP JAK)
18. 2. 2025	Didaktické hry s násobilkou Lektor: Místo: on-line(webinář) Účastník: Mgr. Šárka Michová	1	4h	Tvořivá škola s.r.o.	1210,- (šab. OP JAK)
26. 2. 2025	Když se v matematice nedaří Lektor: Mgr. Jiřina Bednářová Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Nikola Maceková	1	8h	Edupraxe s.r.o.	1190,- (šab. OP JAK)
12. 3. 2025 14. 3. 2025	Efektivní řízení školy v praxi Lektor: RNDr. Petr Lukáš Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8 h	Edupraxe s.r.o	1490,- (šab. OP JAK)
12. 3. 2025	Ententýna Mandolína Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: Zlín Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	6 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1500,- (šab. OP JAK)
20. 3. 2025	Keramika nejen pro začátečníky Lektor: Mgr. Štěpánka Maryšková Místo: Vsetín Účastník: Jana Hruboňová	1	8 h	KPS Vsetín (Bundil)	1800,- (šab. OP JAK)
24. 3. 2025	Jak reagovat a v praxi řešit chování dětí Lektor: Mgr. Renata Abrahamová Místo: Vsetín Účastník: Jana Hruboňová	1	8 h	KPS Vsetín (Bundil)	1450,- (šab. OP JAK)
31. 3. 2025	Polytechnická pregramotnost v MŠ Lektor: Ing. Tomáš Drimi Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	8h	Infra	2890,- (šab. OP JAK)
2. 4. 2025	Motivační a pohybové hry Lektor: Lena Banszel- Freyová Místo: Vsetín Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	6 h	KPS Vsetín (Bundil)	1690,- (šab. OP JAK)

2. 4. 2025 4. 4. 2025	Hospitace jako součást hodnocení a sebehodnocení pedagogů Lektor: RNDr. Petr Lukáš Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	8 h	Edupraxe s.r.o	1490,- (šab. OP JAK)
4. 4. 2025	Seminář pro vychovatelky ŠD a ŠK Lektor: Mgr. Petr Kořenek Místo: Zlín Účastník: Jana Hrubonová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1650,- (šab. OP JAK)
23. 4. 2025	Předslabikové období v přípravném a 1. ročníku Lektor: Místo: on-line(webinář) Účastník: Mgr. Šárka Michová	1	4h	Tvořivá škola s.r.o.	1210,- (šab. OP JAK)
24. 4. 2025	Pracovní setkání ředitelů v obvodu ORP Valašské Klobouky Lektor:Mgr. Monika Němečková, PhDr. Vlastislav Kožela, Michaela Kaláčová Místo: Valašské Klobouky Účastník: Mgr. Hana Poláchová	1	3h	Městský úřad Valašské Klobouky	0,-
29. 4. 2025	Pozitivní přístup k dětem a žákům jako základ vzdělávání Lektor: PhDr. Václav Mertin Místo: Vsetín Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	6 h	KPS Vsetín (Bundil)	1660,- (šab. OP JAK)
5. 5. 2025	Jak stanovovat hranice dětem i rodičům Lektor: Mgr. Jiří Halda Místo: Zlín Účastník: Jana Hrubonová Bc. Michaela Žajglová	2	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	3500,- (šab. OP JAK)
6. 5. 2025	Logopedie každý den cíleně a hravě Lektor: Mgr. Kateřina Blažková Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	8h	Infra	2890,- (šab. OP JAK)
14. 5. 2025	Pedagogická diagnostika dítěte v MŠ Lektor: Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	8h	Infra	3090,- (šab. OP JAK)
20. 5. 2025	Komunikace a řešení mimořádných událostí nejen ve škole Lektor: plk. PhDr. Ondřej Moravčík Místo: Zlín Účastník: Jana Hrubonová	1	8 h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1750,- (šab. OP JAK)
21. 5. 2025	Agrese a její řešení Lektor: Mgr. Jiří Handa Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Nikola Maceková	1	8h	Infra	2890,- (šab. OP JAK)
26. 5. 2025	Revidované RVP PV společně a prakticky Lektor: tým lektorů Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michaela Žajglová	1	8h	Infra	3190,- (šab. OP JAK)

29. 5. 2025	<i>Význam hry v životě předškolního dítěte</i> Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: Zlín Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1800,- (šab. OP JAK)
5. 6. 2025	<i>Hranice a rituály ve výchově dětí</i> Lektor: Mgr. Květuše Hrbková Místo: on-line (webinář) Účastník: Mgr. Šárka Michová	1	8h	Infra	2890,- (šab. OP JAK)
16. 6. 2025	<i>Předčtenářská a čtenářská gramotnost a její rozvoj u dětí</i> Lektor: Mgr. Lenka Bínová Místo: on-line (webinář) Účastník: Bc. Michela Žajglová	1	8h	Mgr. Jitka Blechová Vzdělávací agentura	1450,- (šab. OP JAK)

Zpracovala: Mgr. H. Poláchová
Ve Študlově, dne 30. 8. 2025

Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace Přehled odborného rozvoje nepedagogických zaměstnanců za školní rok 2024/2025

Datum	Název semináře, místo konání, školitel/ka	Počet nep.prac.	Doba	Školící instituce	Kč
3. 10. 2024	<i>Pracovní porada vedoucích školních jidel</i> Lektor: Mgr. Iva Lukaščíková, Ing. Marcela Matušincová, , Michaela Kaláčová Místo: Vsetín Účastník: Marta Ducháčková	1	4 h	Oddělení organizační a správní ■ Odbor školství, mládeže a sportu Krajský úřad Zlínského kraje ■ tř. Tomáše Bati 21 ■ 761 90 Zlín 577 043 714 zlinskykraj.cz	0,-

Zpracovala: Mgr. H. Poláchová
Ve Študlově, dne 30. 8. 2025

Konkrétní úkoly celoročního plánu práce na ZŠ a Študlov, příspěvková organizace pro školní rok 2024/2025

Měsíc	Činnost, akce	MŠ/ZŠ	Plánovaný termín	Zodp.	Plnění
Celoročně	Minimální preventivní program (prevence rizikového chování)		celoročně	Ma	celoročně
	Zapojení do celostátního projektu Ovoce do škol		celoročně	Pol	celoročně
	Zapojení do celostátního projektu Školní mléko		celoročně	Pol	celoročně
	Venkovní nástěnka		celoročně	Pol	celoročně
	Projekt Třídění a recyklace odpadů		celoročně	Ma	celoročně
	Projekt MŠMT-Šablony I OP JAK– Učíme se pro život		celoročně	Pol	celoročně
	Národní plán obnovy		celoročně	Pol	celoročně
	Soutěž Malováno myši (4. a 5. ročník, PC obrázky)		celoročně	Mac	celoročně
Srpen					
	Pedagogická rada+ provozní porada	ZŠ/MŠ	27. 8. 2024	Pol	27.8. 2024
	Školení BOZP (všichni zaměstnanci kromě ved. pracovníků)	ZŠ/MŠ	1. 7. 2024	Pol	1.7.2024
	Úvodní schůzka s rodiči dětí MŠ	MŠ	29. 8. 2024	Vac	29.8.2024
	Školská rada	ZŠ	Listopad 2024	Pol	11/2024
	Schůzka s rodiči dětí ZŠ	ZŠ	30. 8. 2024	Pol	30.8.2024
Září					
	Zahájení školního roku 2024/2025	ZŠ	2. 9. 2024	Pol	2.9. 2024
	Poučení žáků o bezpečnosti	ZŠ	2. 9. 2024	TU	2.9. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Práce s knihou (Hana Poláchová)	ZŠ	9. 9. 2024	Pol	9. 9. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Formativní hodnocení (Hana Poláchová)	ZŠ	10. 9. 2024	Pol	10. 9. 2024
	Cvičný poplach PO	ZŠ/MŠ	11. 9. 2024	Pol	11.9. 2024
	DVPP: Pracovní setkání ředitelů MAP IV. (Hana Poláchová)	ZŠ	9. 9. 2024	Pol	9. 9. 2024
	Focení prvňáčků	ZŠ	9/2024	Pol	10/2024
	Dopravní hřiště 3. 5. ročník teorie	ZŠ	12. 9. 2024	Pol	12.9. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Školení managementu škol (Hana Poláchová)	ZŠ	17. 9. 2024	Pol	17. 9. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Dvouleté děti (Karolína Vaculčíková)	MŠ	18. 9. 024	Pol	18. 9. 2024
	Dopravní hřiště 3. -5. ročník praktické	ZŠ	09/2024	Pol	27.9.2024
Říjen					
	Třídní Klimáček 1. – 2. ročník	ZŠ	2.10. 2024	Ma	2.10. 2024
	Bruslení 1	ZŠ	3.10.2024	Pol	3.10.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Karolína Vaculčíková	MŠ	4. 10. 2024	Pol	10. 4. 2024
	Kouzelník	ZŠ/MŠ	9.10.2024	Pol	9.10.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Práce s diferenciovanou třídou 1. část (Hana Poláchová)	ZŠ	8. 10. 2024	Pol	8. 10. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Práce s diferenciovanou třídou 2 část (Hana Poláchová)	ZŠ	10. 10. 2024	Pol	10. 10. 2024
	Bruslení 2	ZŠ	10.10.2024	Pol	10.10.2024
	Třídní Klimáček 3. – 5. ročník	ZŠ	11.10.2024	Pol	11.10.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Jak připravit předškoláka...(Michaela Žajglová)	MŠ	11. 10. 2024	Pol	11. 10. 2024
	Školská rada	ZŠ	14. 10. 2024	Pol	14. 10. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Polytechnická gramotnost v MŠ (Karolína Vaculčíková)	MŠ	14. 10. 2024	Pol	14. 10. 2024
	DVPP: Pracovní setkání Šablony OP JAK. (Hana Poláchová)	ZŠ	11. 10. 2024	Pol	11. 10. 2024
	Bruslení 3	ZŠ	17.10.2024	Pol	17.10.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Setkání ředitelů ZŠ a MŠ Pozlovice (Hana Poláchová)	ZŠ	17. a 18. 10. 2024	Pol	17. a 18. 10. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Náměty na čtenářskou gramotnost (Věra Macháčková)	ZŠ	22. 10. 2024	Pol	22. 10. 2024
	ATROPI-obrázek do vesmíru 3.-5. ročník MAP IV.	ZŠ	23.10.2024	Pol	23.10.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Polytechnická výchova v MŠ (Michaela Žajglová)	MŠ	23. 10. 2024	Pol	23. 10. 2024
	Bruslení 4	ZŠ	24.10.2024	Pol	24.10.2024
	Drakiáda	ZŠ/MŠ	4. 10.2024	Va/Ma	24.10.2024
	Podzimní prázdniny,	ZŠ/MŠ	29.-	Pol	29.-

			30.10.2024		30.10.2024
	Projekt Halloween	ZŠ	31. 10. 2024	Mac	31.10.2024
	Bruslení 5	ZŠ	31.10.2024	Pol	31.10.2024
Listopad					
	Šablony OP JAK:DVPP: Námetý na čtenářskou gramotnost (Šárka Michová)	ZŠ	5. 11. 2024	Pol	5. 11. 2024
	Bruslení 6	ZŠ	7.11.2024	Pol	7.11.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Vánoční čarování (Jana Hruboňová)	ZŠ	7. 11. 2024	Pol	7. 11. 2024
	Světýlka na cestách, uspávání broučků, 18:00 h	ZŠ/MŠ	8. 11. 2024	Va/Ma	8.11.2024
	Bruslení 7	ZŠ	14.11.2024	Pol	14.11.2024
	Vánoční focení (Lagoon, 603 561 901)	ZŠ/MŠ	11/2023	Pol	20.11.2024
	Bruslení 8	ZŠ	21.11.2024	Pol	21.11.2024
	Pedagogická rada 1. čtvrtletí 2024/2025	ZŠ	11/2024	Pol	11.11.2024
	Třídní schůzky s rodiči žáku (učitel+rodič+žák)	ZŠ	12. 11. 2024	TU	12.11.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Osvědčené meto práce z knihou (Hana Poláchová)	ZŠ	18. 11. 2024	Pol	18. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Jóga smíchu (Karolína Vaculčíková)	MŠ	18. 11. 2024	Pol	18. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Skupinová práce (Hana Poláchová)	ZŠ	12 11. 2024	Pol	21. 11. 2024
	Betlém Horní Lideč	MŠ/ZŠ	25.11.2024	Pol	24.11.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Podpůrná opatření pro žáky s SVP (Nikola Maceková)	ZŠ	25. 11. 2024	Pol	25. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Jóga smíchu 2. část (Karolína Vaculčíková)	MŠ	25. 11. 2024	Pol	25. 11. 2024
	DVPP: Řídící výbor MAP IV. (Hana Poláchová)	ZŠ	26. 11. 2024	Pol	26. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Hranice a rituály ve výchově (Karolína Vaculčíková)	MŠ	26. 11. 2024	Pol	26. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Podpůrná opatření pro žáky s SVP 2. část (Nikola Maceková)	ZŠ	27. 11. 2024	Pol	27. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Vedení lidí a management (Hana Poláchová)	ZŠ	27.11.2024	Pol	27. 11. 2024
	Bruslení 9	ZŠ	28.11.2024	Pol	28.11.2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Kouzlo adventu (Jana Hruboňová)	ZŠ	28. 11. 2024	Pol	28. 11. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Kouzlo adventu (Michela Žajglová)	ZŠ	28. 11. 2024	Pol	28. 11. 2024
	Posezení zaměstnanců-Vánoční večírek	ZŠ/MŠ	29. 11. 2024	Pol	29. 11. 2024
Prosinec					
	Školská rada	ZŠ	2. 12. 2024	Pol	2. 12. 2024
	Projekt Čas adventu a Vánoc (návštěva Betléma HL)	MŠ/ZŠ	advent	Pol	
	Pečení pánů	ZŠ/MŠ	3. 12. 2024	Va/TU	3. 12. 2024
	Divadelní představení Zlín	ZŠ	3. 12. 2024	Pol	3. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Řešení konfliktních situací (Nikola Maceková)	ZŠ	4. 12. 2024	Pol	4. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Řešení konfliktních situací (Hana Poláchová)	ZŠ	4. 12. 2024	Pol	4. 12. 2024
	Bruslení 10	ZŠ	5. 12. 2024	Pol	5. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Rozvoj smysl. vnímání (Michela Žajglová)	ZŠ	5. 12. 2024	Pol	5. 12. 2024
	Mikulášská besídka	ZŠ/MŠ	5. 12. 2024	Va	6. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Práce se žáky s SVP v ŠD (Jana Hruboňová)	ZŠ	6. 12. 2024	Pol	6. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Práce se žáky s SVP v ŠD 2. část (Jana Hruboňová)	ZŠ	9. 12. 2024	Pol	9. 12. 2024
	Šablony OP JAK:DVPP: Námetý na výuku slohu (Hana Poláchová)	ZŠ	9. 12. 2024	Pol	9. 12. 2024
	Rozsvěcování vánočního stromu - veřejné vystoupení	ZŠ/MŠ	13. 12. 2024	Va/Mi	13. 12. 2024
	Pečení perníčku ve školní družině	ŠD/ZŠ	16.-20. 12. 2024	Hru	18. 12. 2024
	Galaxie Zlín	MŠ/ZŠ	19. 12. 2024	Pol	19. 12. 2024
	Vánoční besídka ve škole	ZŠ/MŠ	20. 12. 2024	TU	20. 12. 2024
Leden					
	Vánoční prázdniny do 3. 1. 2021, nástup 6. 1. 2025	ZŠ/MŠ	do 3. 1. 2025	Pol	Do 3. 1. 2025
	Zimní Tv akce	ZŠ	dle počasí	Uč. TV	průběžně
	Schůzka maminek - organizace dětského karnevalu	ZŠ/MŠ	2/2025	Pol	8. 1. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Setkání ředitelů ZŠ a MŠ Velké Karlovice (Hana Poláchová)	ZŠ	21. a 22. 1. 2025	Pol	21. a 22. 1. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Setkání ředitelů ZŠ a MŠ Velké Karlovice	ZŠ	21. a 22. 1. 2025	Pol	21. a 22. 1. 2025

	(Karolína Vaculčíková)				
	Šablony OP JAK:DVPP: Formativní hodnocení (Hana Poláchová)	ZŠ	24. 1. 2025	Pol	24. 1. 2025
	Pedagogická rada, uzavření docházky za 1. pololetí	ZŠ	27. 1. 2025	Pol	27. 1. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Vzdělávání managementu škol (Hana Poláchová)	ZŠ	29. 1. 2025	Pol	29. 1. 2025
	Recitační soutěž (4. vyučovací hodina)	ZŠ	30. 1. 2025	Hr	30. 1. 2025
	Rozdání Výpisu z vysvědčení za 1. pololetí školního roku	ZŠ	30. 1. 2025	TU	30. 1. 2025
	Pololetní prázdniny	ZŠ/MŠ	31. 1. 2025	Pol	31. 1. 2025
Únor					
	Schůzka maminek - organizace dětského karnevalu	ZŠ/MŠ	2/2025	Pol	8. 1. 2025
	Dětský karneval ZŠ a MŠ	ZŠ/MŠ	2/2025	Pol	25. 1. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Neukázněné dítě v MŠ (Michaela Žajglová)	MŠ	5. 2. 2025	Pol	5. 2. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Kritéria školní zralosti (Michaela Žajglová)	MŠ	6. 2. 2025	Pol	6. 2. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Setkání ředitelů ZŠ a MŠ Velké Karlovice (Hana Poláchová)	ZŠ	5. -6. 2. 2025	Pol	5. a 6. 2. 2025
	Divadelní představení Zlín	ZŠ	11. 2. 2025	Pol	11. 2. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Didaktické hry (Šárka Michová)	ZŠ	18. 2. 2025	Pol	18. 2. 2025
	Pangea-matematická soutěž (4. a 5. ročník)	ZŠ	19. 2. 2025	Mac	19. 2. 2025
	Jarní prázdniny	ZŠ	24.2. -29. 2. 2025	Pol	do 29. 2. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Když se matematice nedaří (Nikola Maceková)	ZŠ	26. 2. 2025	Pol	26. 2. 2025
Březen					
	Divadelní představení Zlín	ZŠ	4. 3. 2025	Pol	4. 3. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Ententýna Mandolína (Michaela Žajglová)	MŠ	12. 3. 2025	Pol	12. 3. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Efektivní řízení školy (Hana Poláchová)	ZŠ	12. 3. 2025	Pol	12. 3. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Efektivní řízení školy 2. část (Hana Poláchová)	ZŠ	14. 3. 2025	Pol	14. 3. 2025
	Divadélko Bublanina	MŠ/ZŠ	19. 3. 2025	Pol	19. 3. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Keranika (Jana Hruboňová)	ZŠ	20. 3. 2025	Pol	20. 3. 2025
	Ponožkový den	ZŠ	21. 3. 2025	TU	21. 3. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Chování dětí (Jana Hruboňová)	ZŠ	24. 3. 2025	Pol	24. 3. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (1. lekce)	ZŠ	25. 3. 2025	Pol	25. 3. 2025
	Senzomotorické hry pro každého	MŠ/ZŠ	26. 3. 2025	Ža/Mi	26. 3. 2025
	Envicentrum-velikonoční program	MŠ/ZŠ	3/2025	Va/Ma	4/2025
	Šafrány Lačnov	ZŠ	28. 3. 2025	Mi/Ma	28. 3. 2025
	Školka ve škole- projektový den	MŠ/ZŠ	31. 3. 2025	Ža/Mi	31. 3. 2025
Duben					
	Plavání 2. a 3. ročník (2. lekce)	ZŠ	1. 4. 2025	Pol	1. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Motivační a pohybové hry (Michaela Žajglová)	MŠ	2. 4. 2025	Pol	2. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Hospitace ve výuce (Hana Poláchová)	ZŠ	2. 4. 2025	Pol	2. 4. 2025
	Zápis do 1. ročníku ZŠ	ZŠ	3. 4. 2025	Pol/Mi	3. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Hospitace ve výuce (Hana Poláchová)	ZŠ	4. 4. 2025	Pol	4. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Vychovatelka ŠD (Jana Hruboňová)	ZŠ	4. 4. 2025	Pol	4. 4. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (3. lekce)	ZŠ	8. 4. 2025	Pol	8. 4. 2025
	Envicentrum-velikonoční program	MŠ/ZŠ	3/2025	Ža/Ma	9. 4. 2025
	Pedagogická porada za 3. čtvrtletí	ZŠ	14. 4. 2025	Pol	14. 4. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (4. lekce)	ZŠ	15. 4. 2025	Pol	15. 4. 2025
	Velikonoční prázdniny, sanitární den ŠJ, MŠ (17. -21. 2025)	ZŠ, MŠ	17. -21. 2025	Pol	17. -21. 4. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (5. lekce)	ZŠ	22. 4. 2025	Pol	22. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Předslabikové období (Šárka Michová)	ZŠ	23. 4. 2025	Pol	23. 4. 2025
	Turnaj ve vybíjené Horní Lideč	ZŠ	24. 4. 2025	Mac	24. 4. 2025
	Uklid'me Česko	MŠ/ZŠ	25. 4. 2025	Pol/Va	5/2025
	DVPP: Pracovní setkání Šablony Valašské Klobouky.(Hana Poláchová)	ZŠ	24. 4. 2025	Pol	24. 4. 2025
	Barevný týden	MŠ/ZŠ	22.4. -25.4. 2025	Ža/Ma	5/2025
	Plavání 2. a 3. ročník (6. lekce)	ZŠ	29. 4. 2025	Pol	29. 4. 2025
	Projektový den „Čarodějnice“	ZŠ/MŠ	30. 4. 2025	Ža/Pol	5/2025

	Třídní schůzky rodič+učitel+žák	ZŠ	6. 5. 2025	TU	29. 4. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Pozitivní přístup ... (Michaela Žajglová)	MŠ	29. 4. 2025	Pol	29. 4. 2025
Květen					
	Projektový den „Čarodějnice“	ZŠ/MŠ	30. 4. 2025	Ža/Pol	2. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Jak stanovovat hranice (Michaela Žajglová)	MŠ	5. 5. 2025	Pol	5. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Jak stanovovat hranice (Jana Hruboňová)	ŠD	5. 5. 2025	Pol	5. 5. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (7. lekce)	ZŠ	6. 5. 2025	Pol	6. 5. 2025
	Divadelní představení Zlín	ŽŠ	6. 5. 2025	Pol	6. 5. 2025
	Zápis MŠ	MŠ	7. 5. 2025	Pol/Va	7. 5. 2025
	Ředitelské volno, přerušení provozu MŠ	ZŠ/MŠ	9. 5. 2025	Pol	9. 5. 2025
	Uklidíme Česko	MŠ/ZŠ	25. 4. 2025	Pol/Va	12. 5. 2025
	Barevný týden	MŠ/ZŠ	22.4. -25.4. 2025	Ža/Mi	12. -16. 5. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (8. lekce)	ZŠ	13. 5. 2025	Pol	13. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Pedagogická diagnostika v MŠ (Michaela Žajglová)	MŠ	14. 5. 2025	Pol	14. 5. 2025
	Minimálně preventivní program (Plšek)	ZŠ	16. 5. 2025	Pol	16. 5. 2025
	Školní akademie ke Dni matek	ZŠ/MŠ	18. 5. 2025	Pol	18. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Komunikace a řešení problémových situací (Jana Hruboňová)	ŠD	20. 5. 2025	Pol	20. 5. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (9. lekce)	ZŠ	20. 5. 2025	Pol	20. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Agrese a její řešení (Nikola Maceková)	ŠD	21. 5. 2025	Pol	21. 5. 2025
	Fotografování tříd a skupinek dětí (Lagoon, 732 100 951)	MŠ/ZŠ	05/2025	Pol	23. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Revidované RVP PV (Michaela Žajglová)	MŠ	26. 5. 2025	Pol	26. 5. 2025
	Plavání 2. a 3. ročník (10. lekce)	ZŠ	27. 5. 2025	Pol	27. 5. 2025
	DVPP: Řídící výbor MAP IV. (Hana Poláchová)	ZŠ	27. 5. 2025	Pol	27. 5. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Význam hry v MŠ (Michaela Žajglová)	MŠ	29. 5. 2025	Pol	29. 5. 2025
Červen					
	Divadélko Bublanina	ZŠ/MŠ	2. 6. 2025	Pol	2. 6. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Hranice a rituály (Šárka Michová)	ŠD	5. 6. 2025	Pol	5. 6. 2025
	Den dětí- projektový den	ZŠ/MŠ	2. 6. 2025	Ma/Ža	6. 6. 2025
	Den otců	ZŠ/MŠ	11. 6. 2025	Ža	11. 6. 2025
	Šablony OP JAK:DVPP: Čtenářská pregramotnost (Michaela Žajglová)	MŠ	16. 6. 2025	Pol	16. 6. 2025
	Pasování předškoláků, Spaní ve škole	ZŠ/MŠ	20. 6. 2025	Ža/TU	20. 6. 2025
	Výstava prací dětí MŠ a ZŠ	ZŠ/MŠ	20. 6. 2025	Ža/Pol	20. 6. 2025
	Pedagogická porada -závěrečná	ZŠ	23. 6. 2025	Pol	23. 6. 2025
	Divadélko,, Kmotra liška vypravuje“	MŠ/ZŠ	23. 6. 2025	Pol	23. 6. 2025
	Školní výlet	ZŠ	6/2025	Ma	24. 6. 2025
	Veselé zoubky DM	ZŠ	06/2025	Ma	zrušeno
	Vyhodnocení soutěže Malováno myší (4. a 5. ročník)	ZŠ	06/2025	Mac	26. 6. 2025
	Návštěva žáků 5. ročníku ve spádové škole	ZŠ	06/2025	Pol	25. 6. 2025
	Focení prvňáčků	ZŠ		Pol	27. 6. 2025
	Závěr školního roku, rozdání vysvědčení	ZŠ	27. 6. 2025	TU	27. 6. 2025
	Rozlučka s pátáky u táboráku	MŠ/ZŠ	27. 6. 2025	Pol	27. 6. 2025

	MŠ/ZŠ	Termín	Zodpovíd á	Plnění
Pedagogické rady				
Zahajovací pedagogická rada+ provozní porada	ZŠ/MŠ	srpen 2024	Pol/Va	27. 8. 2024
Pedagogická rada, 1. čtvrtletí	ZŠ	listopad 2024	Pol	11. 11. 2024
Pedagogická rada, pololetní	ZŠ/MŠ	leden 2025	Pol/Va	27. 1. 2025
Pedagogická rada, 3. čtvrtletí	ZŠ	duben 2025	Pol	14. 4. 2025
Závěrečná pedagogická rada	ZŠ/MŠ	červen 2025	Pol/Va	23. 6. 2025
Školská rada				
1. školská rada	ZŠ	srpen 2024	Pol	neproběhla
2. školská rada	ZŠ	říjen 2024	Pol	14. 10. 2024
3. školská rada	ZŠ	prosinec 2024	Pol	2. 12.2024

ZŠ - MŠ ŠTUDLOV	
Došlo: 02.05.2025	
č.j.: 24/2025	
Počet listů: 7	Příloh: /

Protokol
o provedené veřejnosprávní kontrole u organizace Základní škola a Mateřská škola Študlov, příspěvková organizace
za rok 2024

Zřizovatel:

Obec Študlov
č.p. 142, PSČ 756 12
IČO: 00304336

Kontrolovaný subjekt:

Základní škola a Mateřská škola Študlov,
příspěvková organizace
sídlo: 756 12 Študlov, č.p.76
IČO: 70998418

Kontrolor

Přizvaná osoba:

Zbyňka Sýkorová, U Hřiště 1231, 755 01 Vsetín
Milada Vlčková, Stará cesta 1090, 755 01 Vsetín

Na základě pověření starostky obce k provedení kontroly hospodaření v souladu s §§ 15 a 27 odst. (11) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a k provedení veřejnosprávní kontroly v souladu s § 9 zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, byla tato provedena ve dnech 24.- 28. 4. 2025.

Kontroly se zúčastnila účetní školy paní Martina Zvoníčková.

Předmětem veřejnosprávní kontroly byly tyto oblasti účetnictví a hospodaření kontrolovaného subjektu:

A. Základní šetření

Kontrola opatření z minulých veřejnosprávních kontrol.

B. Následná veřejnosprávní kontrola za rok 2024 s předmětem kontroly:

Hospodaření s veřejnými prostředky za období roku 2024 ve smyslu § 11 odst. 4 písm. a) a b) zákona o finanční kontrole.

Podklady ke kontrole:

- Rozvaha sestavená k 31. 12. 2024
- Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2024
- Příloha k účetní závěrce sestavená k 31. 12. 2024
- Účtový rozvrh za rok 2024
- Hlavní kniha / Pohyby na účtech 2024
- Pokladní doklady 2024
- Účetní doklady roku 2024
- Řádná inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2024
- Vnitřní směrnice

A. Základní šetření

Poslední námi vykonaná kontrola byla u příspěvkové organizace provedena za rok 2023 ve dnech 29. 5.- 2. 6. 2024. Ve zprávě z této kontroly nebylo škole uloženo žádné nápravné opatření ani doporučení.

B. Následná veřejnosprávní kontrola za rok 2024**1. Úvod****Právní dokumentace**

Organizace byla založena zřizovací listinou ke dni 1. 1. 2003

Zřizovací listina: nová ZL, platná od 25. 9. 2018, schválená usn. 39. zasedání ZO dne 24. 9. 2018

Statutární orgán: Mgr. Hana Poláchová - ředitelka

Zástupce ředitelky: Karolína Vaculčíková t.č. na MD, jiný zástupce nebyl jmenován

Předmět hlavní činnosti: výchova a vzdělávání žáků podle zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon). Součástí ZŠ je MŠ, školní družina a školní jídelna

Zařazení do sítě škol: organizace vlastní poslední rozhodnutí o zařazení do sítě škol MŠMT č.j. MŠMT-6826/2021-2 ze dne 27. 1. 2021 s účinností od 8. 3. 2021.

Zápis do obchodního rejstříku: ze dne 2. 3. 2021 u Krajského soudu Ostrava odd. Pr, vložka 5346

Identifikovaná rizika: V roce 2024 nebyly identifikovány žádné mimořádné události (krádeže, úrazy a havárie atd.), ani jiná významná rizika (nedobytné pohledávky atd.). Žádné pojistné plnění neproběhlo.

Soudní spory: Organizace nevystupuje v žádných soudních sporech.

2. Dosažené hospodářské výsledky za rok 2024

PO vykázala za rok 2024 zlepšený hospodářský výsledek v hlavní činnosti ve výši 43.275,71 Kč a ztrátu v doplňkové činnosti ve výši -1.932,80 Kč.

PO vykázala k 31. 12. 2024 v porovnání s rokem 2023 následující náklady a výnosy:

Druh nákladu v Kč	účet	2024	2023	Vývoj v %
Spotřeba materiálu	501	511.429,37	623.967,98	81,96
Spotřeba energie	502	288.155,35	314.260,43	91,69
Opravy a údržba	511	27.170,01	13.342,00	203,64
Cestovné	512	35.283,00	14.697,00	240,07
Ostatní služby	518	406.445,80	325.146,99	125,00
Osobní náklady	52X	5.346.608,64	5.495.516,40	97,29
Náklady z DDM	558	83.174,69	106.499,59	78,10
Ostat. náklady z činnosti	549	36.536,00	22.172,00	164,78
Kurzové ztráty	563	914,00	0	0
Ostat. finanční náklady	569	5.988,00	5.987,99	100,00
Náklady HOČ	5XX	338.091,80	418.588,03	80,77
Náklady celkem	5XX	7.079.796,66	7.340.178,41	96,45
Druh výnosů v Kč	účet	2024	2023	Vývoj v %
Tržby z prodeje služeb	602	327.881,16	336.700,36	97,38
Přijaté dotace	672	6.457.099,41	6.608.584,94	97,71
Výnosy z HOČ	6xx	336.159,00	425.644,00	78,98
Výnosy celkem	6XX	7.121.139,57	7.370.929,30	96,61

Náklady v hlavní činnosti snížené o osobní náklady v roce 2023 činily 1.426.073,98 Kč a v roce 2024 pak 1.395.096,22 Kč. Náklady roku 2024 byly tedy o 2,17 % nižší proti roku 2023. Nejvyššího poklesu nákladů bylo dosaženo u účtů 558, 501 a 502.

Ve výnosech na účtu 602 v hlavní činnosti je vykazováno školní a závodní stravování, úplata za školné v MŠ a ŠD. V doplňkové činnosti (stravování cizích osob) je vykazována ztráta ve výši - 1.932,80 Kč. Od 1. 4. 2025 byly zrušeny RE-krabičky, jejichž používání zvyšovalo náklady, příp. ještě bude nutno upravit kalkulaci oběda.

Byly prověřeny náklady a výnosy spojené se školním a závodním stravováním:

Položka	Účet	Kč
Výnosy za školního a závodního stravování	602 001	288.931,16
Spotřeba materiálu - potraviny	501 702	288.931,16
Rozdíl mezi výnosy a náklady		0

PO průběžně sleduje a vyhodnocuje stav „provařenosti, tzn. spotřebované potraviny ve vazbě na vydané obědy. V roce 2024 PO vykázala v hlavní činnosti úsporu ve výši 3.808,00 Kč, která byla zaúčtována ID č. 8241205 za 12/2024 MD 602/Dal 384.

3. Formální a věcná správnost účetnictví

3.1. Účetnictví

Účetnictvím školy je pověřena paní Martina Zvoníčková, která vyhotovuje veškeré účetní knihy požadované zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Podvojný účetnictví je vedeno ve zjednodušeném rozsahu výpočetní technikou v SW Klient Valašské Meziříčí. Účetní zápisy jsou doloženy prvotními účetními doklady. Účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti jsou označeny a uspořádány dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

3.2. Účtový rozvrh

Účtový rozvrh na rok 2024 je sestaven ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdější předpisů a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky.

3.3. Faktury došlé a vydané

Kniha DF vedena v SW Klient Val. Meziříčí. V roce 2024 bylo přijato 217 faktur pro ZŠ - číslovány číselnou řadou 3241001-3241217 a pro ŠJ 239 s číselnou řadou 3242001-3242239. Ke konci roku 2024 zůstalo neuhrazeno 15 fa se splatností leden 2025 v celkové hodnotě 38.710,05 Kč. Stav nezaplacených fa souhlasí na stav inventury a výkaz Rozvaha k 31. 12. 2024.

V roce 2024 nebyly vystaveny žádné faktury.

Náhodným výběrem byly kontrolovány DF č.: 3241025, 3241099, 3241110, 3241145, 3241199 a 3241215, 32422051, 3242099, 3242123, 3242199 a 3242231.

3.4. Banka a bankovní výpisy

Škola vlastní bankovní účet číslo 19-7347380227/0100 u KB, a.s., stav finančních prostředků k 31. 12. 2024 činil 868.644,26 Kč. Výpisy jsou zakládány vzestupně do šanonu, doklady finančních operací jsou doloženy měsíčně deníky k bankovnímu účtu, které obsahují datum fin. operace, číslo účt. dokladu a popis operace, částku a účtový předpis. Bankovní doklady jsou označeny číselnou řadou 1241001-1241136.

Náhodným výběrem byly kontrolovány výpisy č. 1241009, 1241035, 1241050, 1241096, 1241110 a 1241130.

Závěr: Kontrolou nebylo zjištěno, že by PO postupovala při provádění operací v rozporu se zákonem a že by realizované nákupy prováděla neúčelně, neehospodárně a neefektivně. Je dodržováno ustanovení § 33a, odst. (9) a (10) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

3.5. Pokladna

Pokladní limit je stanoven ve Směrnici o vedení pokladny ve výši 80.000 Kč. Kontrolou bylo zjištěno, že pokladní limit byl v průběhu roku 2024 dodržován. Pokladní operace byly průběžně zaznamenávány prostřednictvím PC do systému finančního účetnictví. Příjmy a výdaje jsou uskutečňovány na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů, které jsou číslovány jednou číselnou řadou. Veškeré příjmy a výdaje z

pokladny provádí ředitelka školy. Zůstatek pokladní hotovosti ke dni 31. 12. 2024 Kč činil 14.971 Kč a souhlasil se stavem v hlavní knize období prosinec r. 2024.

Náhodným výběrem byly prověřeny pokladní operace v měsících leden, srpen a listopad - nebyly zjištěny nedostatky.

3.6. Rozpočet

Povinnost sestavení rozpočtu a střednědobého výhledu rozpočtu je upravena v § 28 odst. 1) až 3) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění. Střednědobý rozpočtový výhled na roky 2024-2025 byl zřizovatelem schválen dne 23. 2. 2023 a na roky 2025-2026 dne 25. 3. 2024.

Příspěvková organizace rozpočtuje objem nákladů a výnosů.

Fondové hospodaření (pouze FKSP) bylo rozpočtováno.

Provozní příspěvek byl zřizovatelem schválen ve výši 1.000.000 Kč na zasedání ZO Študlov dne 25. 3. 2024. (skutečně obdrželi).

Investiční dotace 0,00 Kč

Organizace vybírá školné v MŠ a příspěvek na družinu a účtuje o něm na účtu 602. V roce 2024 činil výběr na školné v MŠ 350 Kč, na družinu 40 Kč na žáka/měsíc. Tržby za školné činily v r. 2024 výši 32.550 Kč (účet 602500) a za družinu 6.400 Kč (účet 602100).

Další mimořádné výnosy: 0,00 Kč.

3.7. Inventarizace

Byla provedena kontrola provádění inventarizace majetku a závazků k rozvahovému datu 31. 12. 2024 v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Inventarizace byla provedena. Byl předložen Příkaz ředitele školy ze dne 10. 12. 2024 k provedení řádné inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2024, ve kterém byla jmenována 4-členná IK a 4-členná likvidační komise. Dále byl předložen zápis z instruktáže členů inv. komise ze dne 12. 12. 2024, byl doložen plán inventur a inventurní soupisy, které obsahují veškeré náležitosti stanovené vyhláškou. Nedošlo k porušení §5 a §6 vyhlášky 270/2010Sb., o inventarizaci majetku a závazků, § 30 z. č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Vyřazený majetek: 1 notebook Fujitsu A555, 1 PC Lenovo a 1 fotoaparát NIKON 55200 v celkové hodnotě 28.183 Kč, na které nejsou náhradní díly, odborné posudky doloženy firmou Václav Zvoníček, Val. Klobouky zaúčtováno ID č.8241204 z 31. 12. 2024 (MD 088/ Dal. 028). Vyřazený DDHM byl zlikvidován v rámci Reciklohraní škol aneb uklidíme si svět o.p.s. Praha 6, Dejvice.

Inventarizační zpráva za rok 2024 byla zpracována dne 24. 1. 2025, nebyl zjištěn inventarizační rozdíl.

4. Hospodaření s peněžními fondy

Příspěvková organizace dosáhla za rok 2023 zlepšeného hospodářského výsledku ve výši 30.750,89 Kč. V rámci schválení účetní závěrky ZŠ a MŠ Študlov, ZO na zasedání, konaném dne 5. 6. 2024, schválilo usnesením č. 17/8 jeho převedení do rezervního fondu.

4.1. Fond kulturních a sociálních potřeb

ZŠ a MŠ má zpracovány Pravidla o hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb. Finanční prostředky FKSP jsou sledovány v účetnictví na SÚ 412 - stav tohoto účtu k 31. 12. 2024 činil 20.785,17 Kč. Finanční prostředky jsou vedeny na samostatném účtu u KB, a.s. - k 31. 12. 2024 činil stav finančních prostředků 14.610,09 Kč (ověřeno na el. výpis č. 12).

Byla provedena kontrola okruhu fondu kulturních a sociálních potřeb k 31. 12. 2024:

Zůstatek účtu 412 k 31. 12. 2024 ve výši	20.785,17 Kč
<u>Zůstatek účtu 243 k 31. 12. 2024 ve výši</u>	<u>14.610,09 Kč</u>
Rozdíl ve výši	6.175,08 Kč

Rozdíl je tvořen

+ přiděl do FKSP za 11/2024	3.126,05 Kč
<u>+ přiděl do FKSP za 12/2024</u>	<u>3.049,03 Kč</u>
Celkem	6.175,08 Kč

V roce 2024 bylo z FKSP čerpáno na stravování 3.024 Kč, na úhradu příspěvku na penzijní připojištění 2.155,50 Kč a ostatní užití fondu 19.580 Kč.

Kontrola nebyla zaměřena na tvorbu a čerpání FKSP.

4.2. Rezervní fond - účet 413 a 414

Pro tento fond nemá organizace zřízen samostatný bankovní účet, finanční prostředky jsou vedeny na SÚ fondu 413 - ze zlepšeného výsledku hospodaření.

V roce 2024 byl do RF (účet 413) převeden HV za rok 2023 ve výši 30.750,89 Kč (dokl. č. 8240605 z 30. 6. 2024). Čerpání nebylo vykázáno.

PS k 1. 1. 2024 - účet 413	2.044,59 Kč
HV za rok 2023	30.750,89 Kč
<u>Čerpání</u>	<u>0,00 Kč</u>
Stav k 31. 12. 2024	32.795,48 Kč

4.3. Investiční fond

Organizace netvoří IF.

4.4. Fond odměn

Nemá zřízen samostatný bankovní účet, o pohybu finančních prostředků je účtováno v rámci SÚ 411. V roce 2024 nebyl na FO pohyb.

PS k 1. 1. 2024	2.768,22 Kč
<u>Čerpání</u>	<u>0,00 Kč</u>
Stav k 31. 12. 2024	2.768,22 Kč

Závěr: Kontrolou nebylo zjištěno, že by PO postupovala při tvorbě a použití fondů v rozporu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ČÚS č. 704.

5. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2024

Příspěvková organizace sestavila dne 3. 2. 2025 účetní závěrku k rozvahovému dni 31. 12. 2024. Příloha k účetní závěrce je sestavena dle § 45 vyhlášky č. 410/2009 Sb. Příspěvková organizace provedla inventarizaci majetku a závazků k 31. 12. 2024.

6. Závěr

Účetnictví organizace je vedeno přehledně, průkazným způsobem a v zásadě správně. Účetní závěrka podává v zásadě věrný obraz pohledávek a závazků organizace, rovněž tak věrný obraz nákladů a výnosů.

Účetní závěrka sestavena v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb.

Byla provedena inventura účtů.

Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady se jeví jako hospodárné a účelné.

Ve Vsetíně dne 28. dubna 2025

Protokol zpracovaly:


.....
Zbyňka Sýkorová


.....
Milada Vlčková

Protokol obsahuje 7 stránek sepsaných ve dvou vyhotoveních:

1. Výtisk obdrží zřizovatel
2. Výtisk obdrží ředitelka školy

Poučení: Proti protokolu může kontrolovaná osoba podat podle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád písemné a zdůvodněné námitky ve lhůtě 15 dnů od obdržení tohoto protokolu u kontrolního orgánu.